

# Regulamin korzystania z Karty Łodzianina i Systemu Karty Mieszkańca.

## I Definicje.

**Projekt Karty Łodzianina** – oferta specjalna skierowana do Osób Uprawnionych, mająca na celu zapewnienie tym Osobom dostępu do rabatów, ulg lub świadczeń oferowanych przez Partnerów.

**Karta Łodzianina albo Karta Mieszkańca** zwana dalej w projekcie Kartą Łodzianina – plastikowa karta posiadająca indywidualne numery w postaci kodu paskowego i QR kodu, stanowiąca również identyfikator Użytkownika Systemu Karty Mieszkańca dostępnego stronie internetowej: [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl). Identyfikatorem Użytkownika może być też Aplikacja Karta Łodzianina.

**Osoba Uprawniona** – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która na podstawie Dokumentu Potwierdzającego, może stać się Użytkownikiem Karty.

**Dokument Potwierdzający** – oryginał, zdjęcie lub skan dokumentu potwierdzającego uprawnienia Osoby Uprawnionej do korzystania z Karty Łodzianina.

Lista Dokumentów Potwierdzających znajduje się poniżej:

Osoba Uprawniona	Dokument potwierdzający – wystarczy jeden z listy
Osoba fizyczna powyżej 18 r.ż.	Kserokopia lub oryginał pierwszej strony formularza PIT 11, PIT 11A otrzymanego od pracodawcy. Kserokopia lub oryginał PIT-R, PIT 16A, PIT 19A, PI28, PIT 36, PIT 36L, PIT 37, PIT 38 lub NIP-7 <b>za ostatni rok rozliczeniowy z wyraźnym potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym w Łodzi (np. pieczęć Urzędu).</b>  Jeśli PIT został rozliczony elektronicznie, wystarczy przedstawić Urzędowe Potwierdzenie Odbioru dostępne na koncie podatnika w serwisie Ministerstwa Finansów.  Akceptujemy też: potwierdzenie nadania listu z pieczęcią pocztową oraz potwierdzenie zwrotu podatku z łódzkiego Urzędu Skarbowego.
Osoba fizyczna powyżej 18 r.ż., która zamieszkała na terenie Miasta Łodzi w roku kalendarzowym złożenia wniosku lub po raz pierwszy podjęła zatrudnienie.	Formularz ZAP-3 z widocznym potwierdzeniem jego wpływu do Urzędu Skarbowego w Łodzi wraz z pierwszą stroną umowy o pracę/ umowy zlecenie.
Osoba fizyczna powyżej 18 r.ż., która założyła działalność gospodarczą na terenie Miasta Łodzi w roku kalendarzowym złożenia wniosku.	Wniosek o wpis do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w którym wskazany jest Naczelnik łódzkiego oddziału Urzędu Skarbowego.
Osoba fizyczna powyżej 18 r.ż., prowadzącą gospodarstwo rolne na terenie Miasta Łodzi.	Decyzja ustalająca podatek rolny, wystawiona przez Urząd Miasta Łodzi, za ostatni rok rozliczeniowy.

Emeryci	PIT-40A (otrzymany z ZUS) za ostatni rok rozliczeniowy lub Potwierdzenie złożenia w Urzędzie Skarbowym PIT OP, informującego o przekazaniu 1% podatku na dowolną Organizację Pożytku Publicznego.  LUB Legitymacja emeryta wydana przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Łodzi.
Renciści	Legitymacja rencisty wydana przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Łodzi.
Studenci łódzkich uczelni wyższych	Aktualna legitymacja z naklejką ELS lub zaświadczenie z dziekanatu uczelni wyższej mającej siedzibę na terenie Łodzi potwierdzające status studenta.
Doktoranci łódzkich uczelni wyższych.	Aktualna legitymacja z naklejką ELS lub zaświadczenie z dziekanatu uczelni wyższej mającej siedzibę na terenie Łodzi potwierdzające status doktoranta.
Dyrektor placówki Opiekuńczo-Wychowawczej bądź w Domu Dziecka w imieniu wychowanków.	Zaświadczenie dyrektora o przebywaniu dziecka w tej placówce.
Osoby fizyczne bezrobotne.	Zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej nie dłużej niż przez rok od daty złożenia wniosku, wydane przez Powiatowy Urząd Pracy właściwy dla Miasta Łodzi.
Osoby fizyczne powyżej 18 r.ż. uczące się w szkołach ponadpodstawowych, nie będących jeszcze studentami z wyłączeniem nauki w policealnych szkołach dla dorosłych.	Aktualna legitymacja lub zaświadczenie ze szkoły mającej siedzibę na terenie Łodzi potwierdzające status ucznia.
Osoby fizyczne powyżej 18 r.ż. będące opiekunem osoby z niepełnosprawnościami.	Decyzja o przyznaniu świadczenia pielęgnacyjnego z tytułu rezygnacji z zatrudnienia w celu sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnościami wydaną przez Prezydenta Miasta Łodzi.
Osoby fizyczne powyżej 18 r.ż. przebywające na bezpłatnym urlopie wychowawczym.	Zaświadczenie od pracodawcy mającego siedzibę na terenie Łodzi, potwierdzające zatrudnienie i fakt przebywania na bezpłatnym urlopie wychowawczym.
Osoby fizyczne zamieszkujące w Łodzi powyżej 18 r.ż. pobierające zasiłek z tytułu niezdolności do pracy.	Zaświadczenie potwierdzające przyznanie zasiłku z tytułu niezdolności do pracy wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Łodzi.
Osoby fizyczne powyżej 18 r.ż. skierowane lub zatrudnione na staż.	Formularz ZAP-3 z widocznym potwierdzeniem jego wpływu do Urzędu Skarbowego w Łodzi wraz z pierwszą stroną umowy o odbywanie stażu.
Osoby współpracujące w przedsiębiorstwie należącym do członka rodziny	Dokument potwierdzający płacenie składek ZUS za osobę współpracującą

Osoby fizyczne powyżej 18 r.ż. będące właścicielami nieruchomości w Łodzi	Decyzja o ustaleniu wysokości podatku od nieruchomości wydana w roku złożenia wniosku o Kartę Łodzianina
Rodzic/opiekun prawny w imieniu nieletniego podopiecznego.	Wniosek złożony w imieniu nieletniego przez rodzica/opiekuna prawnego jest rozpatrywany na podstawie dokumentu złożonego przez rodzica/opiekuna prawnego. Osoba poniżej 18 r.ż. nie przedstawia własnego dokumentu.

**Użytkownik Karty** – posiadacz Karty Łodzianina, który dokonał aktywacji Karty. W przypadku Konta Rodzinnego Użytkownik Karty może być administratorem Konta Rodzinnego i na tej podstawie może dokonywać stosownych zmian.

**System Karty Mieszkańca** – To dostępny poprzez stronę internetową [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania umożliwiający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych niezbędnych do funkcjonowania Karty Łodzianina.

**Użytkownik Systemu** – Osoba, która uzyskała dostęp do Systemu Łódzkiej Karty Mieszkańca.

**Konto** – konto Użytkownika Systemu dostępne w Systemie Karty Mieszkańca, umożliwiające dostęp i zarządzanie profilem Użytkownika Systemu w ramach Systemu Karty Mieszkańca.

**Konto Rodzinne** – Konto z uprawnieniami do zarządzania dostępem do innych kont indywidualnych użytkowników zamieszkałych pod tym samym adresem, połączonych z Kontem rodzinnym.

**Aplikacja Karta Łodzianina** – aplikacja mobilna, czyli oprogramowanie działające na urządzeniach przenośnych, funkcjonujące na urządzeniach z mobilnym systemem operacyjnym iOS oraz na urządzeniach z mobilnym systemem operacyjnym Android, dostępna do pobrania bezpłatnie na platformach App Store i Google Play. Aplikacja Karta Łodzianina stanowi identyfikator Użytkownika Systemu w portalu dostępnym na stronie internetowej: [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) i jest w ten sposób powiązana z Kontem.

**Organizator** – Łódzka Organizacja Turystyczna, z siedzibą w Łodzi, przy ulicy Piotrkowska 28 lok 2U, 90-269 wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy w Łodzi pod numerem KRS 0000676009, posiadającym numer identyfikacji podatkowej (NIP) 725-219-92-52, (zwany dalej ŁOT).

**Partner** – podmiot będący uczestnikiem Projektu Karty Łodzianina, który na podstawie umów zawartych z Organizatorem oferuje swoje produkty lub usługi Użytkownikom Karty na specjalnych warunkach, określonych w Spisie Ofert.

**Obiekt** – obiekt Partnera, w którym jest honorowana Karta Łodzianina.

**Spis Ofert** – informacja o ofertach i rabatach udzielanych przez Partnerów. Spis Ofert zawiera dane teleadresowe, zdjęcie obejmujące produkt, usługę lub siedzibę Partnera oraz opis i jest dostępny na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl).

**Pakiet** – zbiór rabatów, ulg lub świadczeń przyznawany Osobie Uprawnionej spełniającej określone kryteria. Pakiety są honorowane w Obiektach należących do Partnerów opisanych w Spisie Ofert.

**Pakiet Mieszkańca** – podstawowy Pakiet, którego zakupienie jest niezbędne do korzystania z Karty Łodzianina. Pakiet mieszkańca jest ważny od daty zakupu do 31 maja kolejnego roku kalendarzowego. Aktualna cena Pakietu Mieszkańca jest podana na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl).

**Pakiet Seniora** – bezpłatny Pakiet funkcjonujący obok Pakietu Mieszkańca, skierowany do Użytkowników Karty Łodzianina, którzy ukończyli 60. rok życia, uprawniający do korzystania z dodatkowych zniżek niedostępnych w Pakiecie Mieszkańca. Pakiet Seniora jest dodawany automatycznie wszystkim Użytkownikom Karty, którzy ukończyli 60. rok życia.

**Urządzenie** – urządzenie z czytnikiem umożliwiającym odczytanie Karty Łodzianina poprzez skanowanie kodów kreskowych i QR.

**Wniosek** – kwestionariusz osobowy, w formie papierowej lub elektronicznej dostępnej na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl), który wypełnia Osoba Uprawniona ubiegająca się o wydanie Karty Łodzianina.

**Autoryzowany Punkt Sprzedaży** – wskazane przez Organizatora na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) miejsca, w których Osoby Uprawnione mogą złożyć Wniosek o Pakiet Mieszkańca, odebrać plastikową Kartę Łodzianina, oraz załatwić inne sprawy związane z funkcjonowaniem Projektu Karty Łodzianina.

## II Postanowienia ogólne.

1. Założenie Konta w Systemie Karty Mieszkańca lub złożenie wniosku w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
2. Każdy może we wcześniejszym terminie zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z usług w Systemie Karty Mieszkańca.
3. Karta Łodzianina może być nabyta przez każdą Osobę Uprawnioną.
4. Karta Łodzianina nie jest kartą płatniczą.
5. Postanowienia dotyczące Karty mają odpowiednie zastosowanie do Aplikacji Karta Łodzianina.
6. Za pośrednictwem Systemu Karty Mieszkańca Użytkownicy Karty mogą uzyskać dostęp do Konta, za pomocą którego mogą zarządzać swoim profilem i zakupić dostęp do Pakietów.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.10.2022 roku.

## III Zmiany regulaminu.

1. Regulamin może ulec zmianie z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny rozumie się w szczególności:
  - a) dostosowanie Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa, wprowadzenie nowych przepisów prawnych oraz uchylenie lub zmiana przepisów prawnych już obowiązujących,
  - b) dostosowanie do koniecznych zmian wprowadzanych w Systemie Karty Mieszkańca,
  - c) zmian w ofercie Karty Łodzianina,
2. Zmiana zostanie niezwłocznie podana do wiadomości publicznej na stronie internetowej [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) oraz poprzez wysyłkę wiadomości e-mail/SMS do Użytkowników Karty z zaznaczeniem daty wejścia w życie zmiany.

#### **IV Rejestracja w systemie Karty Łodzianina.**

1. Projekt Karty Łodzianina realizowany jest przy użyciu Systemu Karty Mieszkańca i warunkiem koniecznym udziału w projekcie jest rejestracja konta w systemie dla każdego z Użytkowników.
2. Każdy pełnoletni Użytkownik Systemu Karty Mieszkańca powinien dysponować aktywnym kontem poczty elektronicznej lub numerem telefonu.
3. Rejestracji w systemie można dokonać samodzielnie poprzez stronę internetową [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) (wymagany adres e-mail) lub w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży po wypełnieniu wniosku w formie papierowej, lub elektronicznej.
4. Na adres e-mail lub numer telefonu podany w trakcie rejestracji zostanie wysłane potwierdzenie założenia konta w Systemie Karty Mieszkańca.
5. Osoba zakładająca Konto w imieniu osób trzecich, niezależnie czy są to osoby pełnoletnie, czy dzieci, automatycznie staje się administratorem Konta Rodzinnego, do którego należą wszystkie osoby wskazane w trakcie procesu rejestracji Konta.
6. Każda osoba pełnoletnia, w której imieniu zakładane jest Konto, musi być Osobą Uprawnioną i posiadać własny adres e-mail lub numer telefonu, na który zostanie wysłana prośba o potwierdzenie założenia Konta w Systemie Karty Mieszkańca.
7. Podane przez Użytkownika Systemu adres e-mail i/lub numer telefonu są wykorzystywane przez Organizatora do przesyłania wyłącznie niezbędnych informacji dotyczących działania Projektu Karty Łodzianina.
8. Jeśli posiadacz Konta lub Konta Rodzinnego wyraził na to zgodę, na podany adres e-mail i numer telefonu może otrzymywać od Organizatora również informacje handlowe i marketingowe, o szeroko rozumianym charakterze informacyjnym i kulturalnym. Zgodę tę można w każdej chwili wycofać.
9. W przypadku braku złożenia wniosku o Pakiet Mieszkańca przez okres 30 dni od dnia założenia Konta, Organizator uprawniony będzie do usunięcia Konta.

#### **V Złożenie wniosku o Pakiet Mieszkańca.**

1. Pakiet Mieszkańca stanowi podstawową ofertę rabatów, ulg lub świadczeń udzielanych przez Partnerów dostępnych dla Użytkowników Karty. Pełna lista Partnerów jest dostępna na stronie internetowej Organizatora: [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl)
2. Wykupienie dostępu do Pakietu Mieszkańca jest konieczne do aktywowania i korzystania z Karty Łodzianina.
3. Pakiet mieszkańca musi zostać wykupiony dla każdego założonego Konta zaraz po jego założeniu oraz przedłużany po upływie ważności.
4. Wniosek może złożyć tylko Osoba Uprawniona.
5. Oferta w ramach Pakietu Mieszkańca jest ważna od momentu jej aktywacji do 31 maja następującego roku kalendarzowego.
6. Podstawą do wydania dostępu do Pakietu Mieszkańca jest złożenie Wniosku wraz z zapłatą ceny sprzedaży dla Osoby Uprawnionej oraz każdego członka rodziny z osobna w wypadku konta rodzinnego. Aktualnie obowiązująca cena sprzedaży Pakietu Mieszkańca jest podana na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl)
7. Zapłata ceny sprzedaży podczas rejestracji elektronicznej następuje przed weryfikacją Wniosku.
8. Osoba Uprawniona może zakupić dostęp do Pakietu Mieszkańca i innych Pakietów poprzez stronę internetową [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) z wykorzystaniem internetowych kanałów sprzedaży lub w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży gotówką, lub kartą płatniczą.

9. Potwierdzeniem dokonania płatności na odległość jest faktura VAT lub potwierdzenie płatności dostępne w panelu mieszkańca.
10. Wniosek o Pakiet Mieszkańca może być złożony w formie elektronicznej, po wcześniej rejestracji Konta w Systemie Karty Mieszkańca przez stronę internetową [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl), albo w formie papierowej w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży.
11. Wnioski składane w formie papierowej w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży są rozpatrywane niezwłocznie podczas składania wniosku. Rozpatrywanie Wniosków składanych przez stronę internetową [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) może potrwać do 10 dni roboczych.
12. Wnioski składane w Autoryzowanych Punktach Sprzedaży będących filiami Biblioteki Miejskiej można składać wyłącznie elektronicznie na udostępnionych tam urządzeniach. Dokumenty Potwierdzające należy okazać obsłudze biblioteki. Za Pakiet Mieszkańca można zapłacić gotówką lub kartą płatniczą. Wnioski składane w bibliotekach są rozpatrywane niezwłocznie podczas składania wniosku.
13. Osoba Uprawniona (zwana dalej również „Wnioskodawcą”) może złożyć Wniosek w imieniu członków swojej rodziny lub osób, z którymi zamieszkuje pod jednym adresem i zarejestrowała je w formie konta rodzinnego.
14. Dzieci Osoby Uprawnionej oraz inne osoby nieletnie pozostające pod opieką prawną Osoby Uprawnionej, uzyskują Pakiet Mieszkańca na podstawie Dokumentu Potwierdzającego Osoby Uprawnionej.
15. Jeśli Wnioskodawca zamierza złożyć Wniosek w imieniu osoby pełnoletniej, posiadającej pełną zdolność do czynności prawnych, musi być do tego upoważniony przez tę osobę, co potwierdza poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na wniosku.
16. Wnioskodawca składający Wniosek w imieniu osób trzecich musi przedstawić Dokumenty Potwierdzające tych osób.
17. Jeśli osoba dorosła, w której imieniu Wnioskodawca złożył wniosek, nie potwierdzi zgody na utworzenie konta w Systemie Karty Mieszkańca, Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia takiego konta.
18. W razie wystąpienia uzasadnionych wątpliwości Organizator ma prawo zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów poza Dokumentami Potwierdzającymi. W szczególności mogą być to dokumenty potwierdzające tożsamość osoby nieletniej.
19. Pakiet Mieszkańca staje się aktywny automatycznie w chwili zaakceptowania wniosku przez Organizatora. Użytkownik zostanie powiadomiony o aktywacji Pakietu Mieszkańca lub o odrzuceniu Wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub na miejscu w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży, jeśli tam składa Wniosek.
20. Oferta przedstawiona w Spisie Ofert jest dostępna od momentu aktywacji Pakietu Mieszkańca.
21. Akceptacja wniosku o Pakiet Mieszkańca jest jednoznaczna z aktywacją Karty Łodzianina.
22. W przypadku braku akceptacji Wniosku złożonego przez Osobę Uprawnioną nastąpi zwrot płatności, której dokonała Osoba Uprawniona.
23. Zwrot płatności nastąpi analogicznie do sposobu dokonanej płatności: gotówką (w wypadku płatności w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży) albo przelewem na konto wskazane przez Osobę Uprawnioną w formularzu dostępnym na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl).
24. Pozostałe Pakiety Poza Pakietem Mieszkańca mogą być dodatkowo płatne oraz mieć odmienne zasady przyznawania. Zasady wnioskowania oraz ceny dodatkowych pakietów regulują osobne regulaminy pakietów dostępne w zakładce „Pakiety” na stronie [kartalodzianina.pl](http://kartalodzianina.pl).
25. Użytkownikowi Systemu, który zawarł umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie czternastu dni od dnia uzyskania dostępu do Pakietu Mieszkańca, bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.

26. Użytkownik Systemu chcący odstąpić od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa zobowiązany jest powiadomić o tym Organizatora poprzez wiadomość e-mail lub osobiście w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży.
27. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Użytkownikowi Systemu jeśli wyraził on wyraźną zgodę przed rozpoczęciem świadczenia na rezygnację z prawa do odstąpienia od umowy tj. zamówił natychmiastowe wykonanie usługi – skorzystał z uprawnień jakie daje Karta Łodzianina, a ŁOT w pełni wykonał usługę. Oświadczenie o rezygnacji Użytkownik może złożyć z chwilą aktywacji Pakietu Mieszkańca.

## **VI Wydanie Karty**

1. Każda osoba posiadająca aktywny Pakiet Mieszkańca, w tym osoby niepełnoletnie, może odebrać swoją Kartę Łodzianina w Autoryzowanym Punkcie Sprzedaży.
2. Kartę można dodać samodzielnie poprzez złożenie wniosku "Samodzielnie dodaj Kartę Łodzianina".
3. Karta mobilna generowana jest po zalogowaniu do aplikacji „Karta Łodzianina” dostępnej do pobrania w sklepach AppStore, App Gallery oraz Google Play.

## **VIII Korzystanie z pozostałych Pakietów dostępnych w Karcie Łodzianina**

1. Organizator w każdej chwili może poszerzyć ofertę Karty Łodzianina poprzez dodanie nowych Pakietów.
2. Korzystanie z pozostałych Pakietów wymaga złożenia wniosku o Pakiet Mieszkańca i akceptacji niniejszego regulaminu.
3. Każdy Pakiet może posiadać odrębny regulamin. Regulamin Karty Łodzianina jest nadrzędny względem regulaminów innych Pakietów i stanowi podstawę ich funkcjonowania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do likwidacji Pakietów.

## **IX Pakiet Seniora**

1. Pakiet Seniora jest skierowany do Użytkowników Karty Łodzianina, którzy ukończyli 60. rok życia i jest on przyznawany automatycznie wraz ze złożeniem wniosku o Pakiet Mieszkańca.
2. Warunkiem uzyskania Pakietu Seniora jest posiadanie aktywnego Pakietu Mieszkańca. Pakiet Seniora nie może funkcjonować bez Pakietu Mieszkańca.
3. Pakiet Seniora jest aktywny od chwili dodania, a jego ważność kończy się wraz z końcem ważności Pakietu Mieszkańca.
4. Po upływie ważności Pakietu Mieszkańca, aby móc korzystać z Pakietu Seniora, należy ponownie złożyć wniosek o Pakiet Mieszkańca. Pakiet Seniora zostanie wówczas przedłużony automatycznie.
5. Użytkownikom Karty Łodzianina, którzy ukończyli 60. rok życia przed 1 maja 2022 i którzy przed tą datą mieli aktywne Konta w Systemie Karty Mieszkańca, Pakiet Seniora zostanie włączony automatycznie z dniem 1 maja 2022.

## **X Korzystanie z Karty Łodzianina.**

1. Z Karty Łodzianina może korzystać tylko jej właściciel.
2. Użytkownik Karty może jednocześnie posiadać plastikową Kartę Łodzianina i Aplikację Karta Łodzianina. Aby w pełni korzystać z ofert Partnerów wystarczy tylko plastikowa Karta Łodzianina lub tylko Aplikacja Karta Łodzianina. Rabaty z Karty Łodzianina i aplikacji Karta Łodzianina nie sumują się.
3. Skorzystanie z rabatu, ulgi lub innego świadczenia może zostać zrealizowane wyłącznie po zweryfikowaniu ważności Karty Łodzianina w Urzędzeniu, dostępnym w Obiekcie.
4. Użytkownik Karty zobowiązany jest udostępnić Kartę Łodzianina Partnerowi w celu wykonania weryfikacji. W razie wątpliwości co do tożsamości Użytkownika Karty, Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej potwierdzenia za pomocą dokumentu potwierdzającego tożsamość (w szczególności: dowód osobisty, paszport, prawo jazdy, legitymacja szkolna, legitymacja studencka).
5. Partner może odmówić udzielenia rabatu, ulgi lub innego świadczenia, jeśli Użytkownik Karty Łodzianina nie okazał Karty Łodzianina przed dokonaniem zakupu lub w przypadku stwierdzenia braku jej ważności oraz w przypadku braku potwierdzenia tożsamości, lub gdy posiadacz Karty Łodzianina nie jest jej właścicielem.



6. Karta Łodzianina jest honorowana w Obiektach lub przez Partnerów opisanych w Spisie Ofert na zasadach opisanych w Spisie Ofert. Każdy z Partnerów ma prawo do przerw w świadczeniu usług na rzecz Użytkowników Karty. Informacja o przerwach będzie każdorazowo umieszczana w Spisie Ofert. W okresie przerw Użytkownik Karty nie jest uprawniony do korzystania z usługi danego Partnera na zasadach wynikających ze Spisu Ofert.
7. System Karty Mieszkańca i Aplikacja Karta Łodzianina są dostępne dla posiadaczy Konta lub Konta Rodzinnego przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do Systemu Karty Mieszkańca i Aplikacji Karta Łodzianina, w szczególności w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
8. W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność Systemu Karty Mieszkańca i Aplikacji Karta Łodzianina, Organizator ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usług, bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności Systemu Karty Mieszkańca i Aplikacji Karta Łodzianina.
9. W przypadku wadliwego działania Systemu Karty Mieszkańca, Aplikacji Karta Łodzianina czy też Pakietu Mieszkańca lub braku akceptacji Karty w Obiekcie, Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować Organizatora o usterce.
10. Podczas zgłaszania usterki Użytkownik Karty zobowiązany jest do dokładnego opisanie problemu, który napotkał przy próbie skorzystania z Karty Łodzianina bądź Systemu Karty Mieszkańca lub Aplikacji Karta Łodzianina.
11. Usunięcie usterki nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia jej złożenia, chyba że z uwagi na szczególne okoliczności okaże się to niemożliwe. W takim przypadku terminu rozpatrzenia reklamacji wyniesie do 14 dni roboczych. O sposobie usunięcia usterki Użytkownik Karty zostanie powiadomiony telefonicznie albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
12. W przypadku zgubienia plastikowej Karty Łodzianina Użytkownik Karty zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Organizatora, który zablokuje Kartę Łodzianina. Użytkownik Systemu może samodzielnie zablokować Kartę Łodzianina za pośrednictwem swojego konta na stronie internetowej [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl)
13. Po zablokowaniu Karta Łodzianina nie będzie mogła zostać ponownie wykorzystana.
14. Koszt wydania duplikatu Karty Łodzianina wynosi 200% ceny sprzedaży Pakietu Mieszkańca.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia oprogramowania lub sprzętu, z którego korzysta Użytkownik Konta lub Konta rodzinnego, a które uniemożliwiają mu korzystanie z określonych usług.

## **XI zmiana oferty Karty Łodzianina.**

1. Organizator może zmieniać ofertę między innymi poprzez rozszerzenie jej o dodatkowe Obiekty, uprawnienia do uzyskania rabatów lub innego rodzaju ulgi bądź usługi. Organizator może zmieniać ofertę poprzez usunięcie Obiektów ze Spisu Ofert. Oferty usunięte ze Spisu Ofert przestają obowiązywać.
2. Zmiany oferty, o których mowa w punkcie 1. części VIII niniejszego regulaminu, obowiązują od chwili ogłoszenia. Organizator niezwłocznie ogłasza zmianę oferty na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl) oraz poprzez wysyłkę wiadomości e-mail do Użytkowników Karty.
3. Aktualna lista Obiektów, w których można korzystać z Karty Łodzianina, jest dostępna w Spisie Ofert na stronie [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl).

## **XII Ochrona danych osobowych.**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników i przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych Użytkowników Karty nieposiadających zdolności do czynności

prawnych, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, jest Łódzka Organizacja Turystyczna z siedzibą w Łodzi (90–269) przy ulicy Piotrkowskiej 28 lok. 2U, wpisane do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy w Łodzi pod numerem KRS 0000676009, posiadającym numer identyfikacji podatkowej (NIP) 725-219-92-52.

2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Stowarzyszeniu Łódzka Organizacja Turystyczna: Daria Sarnowska, adres e-miał: iod@lodz.travel
3. Podanie jakichkolwiek danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne dla realizacji celów:
  - a. świadczenia usług związanych z „Łódzką Kartą Mieszkańca” przez Administratora danych oraz partnerów systemu (art. 6 ust.1 lit. a zgoda osoby, której dane dotyczą oraz art. 6 lit. b – umowa, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r);
  - b. rejestracji w Portalu Łódzkiej Karty Mieszkańca, złożenia zamówienia, zawarcia i realizacji umowy sprzedaży (art. 6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r – zawarcie i wykonywanie umowy);
  - c. wysyłania przez Łódzką Organizację Turystyczną zawiadomień związanych z wykonywaniem umowy w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (art. 6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r – wykonywanie umowy);
  - d. prowadzenia badań ankietowych, promocji i konkursów przez Łódzką Organizację Turystyczną (art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r - zgoda);
  - e. wysyłania przez Łódzką Organizację Turystyczną informacji handlowych w formie papierowej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422 ze zm.) (art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r - zgoda);
  - f. marketingu bezpośredniego kierowanego do użytkowników własnych produktów i usług (art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadnione interesy administratora, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.);
  - g. obsługi profilu Łódzka Organizacja Turystyczna/Lodz Turism Organization na portalu społecznościowym Facebook i wchodzenie w interakcje z użytkownikami portalu (art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadnione interesy administratora, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.); Pamiętaj, że dobrowolnie decydujesz się na polubienie/obserwowanie Fanpage. Zasady panujące na Facebooku wynikają z regulaminów Facebooka. W każdej chwili możesz przestać obserwować Fanpage, nie będą Ci się jednak wówczas wyświetlać żadne treści pochodzące od Administratora. Administrator widzi Twoje dane osobowe, takie jak np. imię, nazwisko czy informacje ogólne, które umieszczasz na swoim profilu jako publiczne. Przetwarzanie pozostałych danych osobowych dokonywane jest przez portal społecznościowy Facebook i na warunkach zawartych w jego regulaminach;
  - h. organizacji i rozstrzygnięcia konkursów organizowanych przez Łódzką Organizację Turystyczną (art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r - zgoda osoby, której dane dotyczą);

- i. wysyłania przez Łódzką Organizację Turystyczną newsletteru za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422 ze zm.) (art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r - zgoda);
  - j. wysyłania przez Łódzką Organizację Turystyczną ofert promocyjnych partnerów ŁOT za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422 ze zm.) (art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r - zgoda);
  - k. działań wykonywanych w prawnie uzasadnionym interesie administratora w tym do celów marketingu bezpośredniego oraz celów statystycznych (art. 6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016r – prawnie uzasadnione interesy administratora).
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla realizacji powyższych celów.
5. Użytkownik Karty w każdym czasie za pośrednictwem Portalu Łódzkiej Karty Mieszkańca posiada dostęp do swoich danych osobowych. Dane osobowe mogą zostać przez Użytkownika Karty w każdym czasie *sprostowane, usunięte lub może ograniczyć przetwarzanie*.
6. Użytkownik Karty ma prawo do:
  - a. dostęp do swoich danych w tym potwierdzenia ich przetwarzania, otrzymania kopii danych i informacji o ich przetwarzaniu (art. 15 RODO),
  - b. sprostowania nieprawidłowych danych lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO),
  - c. usunięcia danych, jeżeli Administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne dla celów przetwarzania (art. 17 RODO),
  - d. ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - e. przenoszenia danych, w tym otrzymania ich w ustrukturyzowanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego lub żądania ich przesłania innemu Administratorowi (art. 20 RODO),
  - f. wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w szczególności marketingu bezpośredniego i wobec dokonanego w tych celach profilowania (art. 21 RODO),
  - g. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w sytuacji, gdy stanowi ona podstawę przetwarzania danych, co nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO),
  - h. wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Partnerzy systemu weryfikują uprawnienia na Karcie Łodzianina poprzez aplikację mobilną „Verifyikator”. Dane mieszkańca są dostępne dla Partnera tylko w momencie okazania karty (analogicznie jak w procesie kontroli biletu w komunikacji miejskiej). Organizator zastrzega sobie jednak prawo do przekazania danych osobowych Mieszkańca niektórym partnerom, o czym Mieszkaniec zostanie poinformowany i będzie mógł wyrazić sprzeciw. Przekazanie nastąpi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszego Regulaminu, a także respektując instrukcje Łódzkiej Organizacji Turystycznej mające na celu stosowanie odpowiednich środków ochrony poufności i bezpieczeństwa informacji. Aktualna lista partnerów projektu dostępna jest pod adresem <https://kartalodzianina.pl/n-partnerzy.qbpage>
8. Organizator jest uprawniony do powierzania przetwarzania danych osobowych Użytkownika Karty osobom trzecim, z zachowaniem wymogów określonych przepisami RODO.
9. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie służyło dostosowywaniu działań informacyjnych do cech i zachowań użytkownika. Wnioskowanie będzie brało pod

- uwagę charakterystykę użytkownika (wiek i zainteresowania) oraz sposób korzystania z oferty Łódzkiej Karty Mieszkańca, w tym także rodzaj posiadanych pakietów.
10. *Dane osobowe będą przechowywane do czasu rezygnacji z usługi lub przez okres realizacji umowy oraz przedawnienia zobowiązań wynikających z umowy, a także przedawnienia obowiązków podatkowych związanych z rozliczeniem tej umowy.*
  11. *Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
  12. Organizator zapewni Użytkownikowi Karty i przedstawicielowi ustawowemu lub opiekunowi prawnemu Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych dostęp do aktualnej informacji o podmiocie, któremu powierzy przetwarzanie danych, ich zakresie i zamierzonym terminie przekazania.
  13. Podanie przez Użytkownika Karty lub/i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych danych niezgodnych z prawdą, danych niepełnych lub usunięcie danych sprawia, że niemożliwe jest świadczenie usługi na rzecz Użytkownika Karty i tym samym uprawnia Organizatora do zaprzestania świadczenia usługi na rzecz Użytkownika Karty.
  14. Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia weryfikacji danych podanych przez Użytkownika Karty lub/i przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego Użytkownika nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, w celu ustalenia, czy są zgodne z prawdą. Użytkownik Karty oraz przedstawiciel ustawy lub opiekun prawny Użytkownika Karty nieposiadającego zdolności do czynności prawnych jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia weryfikacji, w szczególności poprzez podanie aktualnego numeru telefonu, adresu e-mail i udzielenie dodatkowych wyjaśnień.

### **XIII Postanowienia końcowe.**

1. Każdy może w każdej chwili skontaktować się z Organizatorem w kwestiach dotyczących niniejszego regulaminu oraz funkcjonowania Projektu Karty Łodzianina za pośrednictwem adresów e-mail: [informacja@kartalodzianina.pl](mailto:informacja@kartalodzianina.pl), [reklamacje@kartalodzianina.pl](mailto:reklamacje@kartalodzianina.pl), [iod@kartalodzianina.pl](mailto:iod@kartalodzianina.pl), [dokumenty@kartalodzianina.pl](mailto:dokumenty@kartalodzianina.pl) lub w godzinach pracy Autoryzowanego Punktu Sprzedaży pod numerem telefonu 785 99 99 00. Godziny pracy Autoryzowanego Punktu Sprzedaży podane są na stronie internetowej [www.kartalodzianina.pl](http://www.kartalodzianina.pl).
2. Użytkownik, akceptując niniejszy Regulamin, jest uprawniony do przekazywania Organizatorowi informacji (w postaci ankiet, opinii itd.) o szeroko pojętym funkcjonowaniu Miasta Łodzi i regionu, w tym turystyki (jego obiektów, realizowanych usług itp.) na potrzeby realizowanych przez Organizatora zadań, w tym badań statystycznych.